

SELBSTAUSKUNFT

Antragsteller:

Geschäftsadresse

Tel./Fax

Privatadresse

Tel./Fax

Angaben zum Unternehmen:

Rechtsform: Einzelperson GmbH

Gründungsjahr:

Handelsregister-Nr. beim Amtsgericht

(bitte Auszug beifügen)

Name(n) Geschäftsführer:

Fachliche Qualifikation des
Inhabers/Geschäftsführers?

Erlerner Beruf

Tätigkeit als Verwalter: seit wann?..... hauptberuflich

nebenberuflich

Anzahl der in der Verwaltung beschäftigten Mitarbeiter ggf. einschließlich
mitarbeitendem Inhaber/Geschäftsführer, jedoch ohne Hausmeister etc.

davon Vollzeitkräfte

davon Teilzeitkräfte ab 50 %

Eigenumsatz €

Besteht eine Vermögenhaftpflichtversicherung? ja nein

Deckungssumme: €

Ist das Unternehmen oder der Inhaber Mitglied in anderen Verbänden? ja nein

Wenn ja, in welchem

Waren Unternehmen oder Inhaber **früher** Mitglied
in anderen Verbänden? ja nein

Wenn ja, in welchen

Verwaltungsbestand bei Antragstellung:

..... Gemeinschaften gemäß WEG mit Wohnungen
und Büros, Läden u. sonstige
gewerbliche Einheiten

..... Mietobjekte mit Wohnungen
und Büros, Läden u. sonstige
gewerbliche Einheiten

..... sonstige Objekte mit Einheiten

Weitere Angaben

Wie werden Abrechnung und Wirtschaftsplan erstellt?

- manuell EDV im Haus EDV außer Haus
(z. B. Rechenzentrum)

Welche Verwaltervergütung wird durchschnittlich vertraglich vereinbart?

für WE-Verwaltung (ohne MWSt.): € pro Wohnung oder gewerbliche Einheit

für Miet-Verwaltung (ohne MWSt.): € pro Wohnung oder gewerbliche Einheit

Wurde in der Vergangenheit die Eidesstattliche Versicherung abgegeben? ja nein
(ggf. Erläuterungen notwendig)

Besteht Bereitschaft, aktiv in der Verbandsarbeit mitzuarbeiten? ja nein

Wenn ja, in welchen Bereichen?

Welche Erwartungen werden an eine Mitgliedschaft im VDIV Baden-Württemberg e.V. geknüpft?

Als Referenz gebe(n) ich/wir an:

Besteht die Bereitschaft zu einem persönlichen Gespräch? ja nein

Folgende Musterunterlagen sind als Anlage beigefügt:

- Verwaltervertrag
- Protokoll einer WE-Versammlung
- Einzel- und Gesamtabrechnung

Ein Briefbogen des Unternehmens ist diesem Antrag als Anlage beigefügt.

Datum:

Stempel/Unterschrift:

Hinweis: Unvollständig ausgefüllte Anträge können nicht bearbeitet werden!